



**מכרז מספר 06/17**

**מכרז פומבי לרכישה והתקנת NAC מערכת בקרת  
גישה לרשת עבור רשות האכיפה והגבייה**

## פרק 1 : מינהלה

### 1.1. רקע:

רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש (להלן גם: "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" או "הרשות"), פונה בזאת לקבלת הצעות לרכישה והתקנת NAC - מערכת בקרת גישה לרשת - לרשות האכיפה והגבייה. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

**\*\*הערה מקדימה:** מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

### 1.2. טבלת ריכוז מועדים

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
	19/06/2017	פרסום ההליך ע"י המזמינה
12:00	29/06/2017	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
		מועד אחרון להגשת מענה לשאלות
		שבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
12:00	20/07/2017	המועד האחרון להגשת הצעות
	19/10/2017	תוקף ערבות מכרז

המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

### 1.3. הגדרות

במכרז זה, על נספחיו, יהיו למושגים הבאים המשמעות שבצידי:

- ✓ "רשות האכיפה והגבייה" או "הרשות" או "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" – רשות האכיפה והגבייה וגופים שבשליטתה.
- ✓ "המציע" או "הספק" – אדם המציע הצעה במסגרת מכרז זה.
- ✓ "מכרז" – הזמנה זו להגשת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.
- ✓ "המציע הזוכה" או "הספק הזוכה" – מציע אשר הצעתו תזכה במכרז זה, באם יהיה כזה.
- ✓ מנהל – מנהל לשכת ההוצאה לפועל ו/או מנהל מסלול המזונות ומנהל הגבייה ו/או מנהל המרכז לגביית קנסות, אגרות והוצאות ו/או מנהל המסלול המקוצר ו/או מי מטעמם.

#### 1.4. מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, באמצעות דוא"ל: [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il) או באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בקישור שלהלן:  
<http://mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/default.aspx>

#### 1.5. אופן הגשת ההצעה

1.5.1. ההצעה תוגש כדלקמן:

מענה לתנאי סף ומרכיב איכות - יוגש בשלושה עותקים בצירוף כל המסמכים הנדרשים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת מענה לתנאי סף + איכות".

הצעת המחיר תוגש בנפרד, בשני עותקים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת הצעת מחיר".

#### העמודים במענה ימוספרו בתחתית העמוד.

1.5.2. מעטפת מענה לתנאי סף ואיכות ומעטפת הצעת המחיר, יוכנסו למעטפה חיצונית. על גבה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז וכתובתה של רשות האכיפה והגבייה בלבד.

1.5.3. עצם משלוח ההצעה בדואר ישראל או ע"י שירות שליחים עד המועד הנ"ל אינו מהווה מסירה כשלעצמו, אלא אם ההצעה נתקבלה ב"תיבת המכרזים" וניתן למוסר אותה אישור קבלה.

1.5.4. אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני (E-mail) או בדרך אחרת – תיפסל על הסף.

1.5.5. כל מקום בו סומן מקום חתימה – יחתום המציע חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד.

המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי חוברת המכרז ועל עמודי המענה לשאלות ההבהרה.

#### 1.6. מועד הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות – כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים להלן. ההצעות תוכנסנה לתיבת המכרזים ברשות האכיפה והגבייה ברח' ירמיהו 37, ירושלים, קומת כניסה, על יד המעליות. ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

### 1.7. איש הקשר מטעם המציע

למעטפה הפנימית יש לצרף מכתב ובו לציין את הפרטים כדלקמן: שם המציע, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר נייד וכתובת דואר אלקטרוני. המזמינה תפנה אל המציע בקשר להצעתו למכרז זה.

### 1.8. כתובת קשר מטעם המזמינה

אמצעי הקשר עם המזמינה- באמצעות מספר פקס: 02-5804019, או באמצעות דואר אלקטרוני: [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il), כתובת: רח' ירמיהו 37, ירושלים. כל הפניות יבוצעו **בכתב בלבד** לכתובות אלו בלבד.

### 1.9. תיאום הצעות

המציע לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

### 1.10. שאלות ובידורים

1.10.1. שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, עד לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה – כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל, באמצעות דוא"ל [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il). אין לשלוח שאלות לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות. לאחר העברת הדוא"ל ליעדו, באחריות המציע לוודא כי הדוא"ל הגיע ונתקבל ביעדו, באמצעות כתובת הדוא"ל דלעיל בלבד.

1.10.2. שאלות הבהרה יישלחו בקובץ וורד ע"פ המתכונת שבטבלה שלהלן:

נוסח שאלת הבהרה	פרק במכרז + סעיף רלוונטי	מס' סידורי
-----------------	-----------------------------	------------

יודגש, כי רשות האכיפה והגבייה לא תגיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובות הדוא"ל המצוינות לעיל, באופן, במועד ובצורה כמפורט לעיל.

1.10.3. המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.10.4. המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.10.5. בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין

באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.

1.10.6. השאלות והתשובות יישלחו באמצעות דוא"ל בלבד. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמינה. מודגש בזה, כי תשובות בכתב לשאלות בעניין הסכם ההתקשרות בין המזמינה למציע – תהיינה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של נוסח הסכם ההתקשרות החדש.

1.10.7. אין המשרד מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

#### **1.11 תקופת ההתקשרות**

1.11.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שלוש שנים ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תקופת ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.

1.11.2. שנת ההתקשרות הראשונה תותאם לשנה הקלנדרית.

1.11.3. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו בתקופות נוספות בנות שנה כל אחת. בעניין זה, המזמינה תודיע לזוכה, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על שבע שנים.

1.11.4. במידה ורשות האכיפה והגבייה תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא את ההתקשרות, היא תודיע על כך בכתב לצד השני 30 יום מראש. הודעה על המשך התקשרות, ככל שתחליט על כך המזמינה, תינתן בכתב ע"י רשות האכיפה והגבייה 30 יום מראש.

#### **1.12 היקף ההתקשרות**

המזמינה רשאית להגדיל ולהקטין את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

#### **1.13 ביטול המכרז**

המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המזמינה תעדכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

#### **1.14 שינוי המכרז**

כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או בנספחים המצורפים אל מסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

## **1.15. תוקף ההצעה**

- 1.15.1. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון והסופי למסירת ההצעות. תוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד. אם לא תתקבל הודעה כאמור והליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו – בכתב בלבד ותוך ציון מועד תחולה.
- 1.15.2. **המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו, או לשנותה, בתקופה הנ"ל.**
- 1.15.3. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

## **1.16. זכויות קניין רוחני**

- 1.16.1. כל השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינו המוחלט והבלעדי של המשרד. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המשרד.
- 1.16.2. המשרד יהיה רשאי הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק הזוכה ולקבל לידי כל תכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.
- 1.16.3. על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק הזוכה זכות עיכובן בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.
- 1.16.4. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק הזוכה על ידי המשרד בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל – מוטל על הספק הזוכה.

## **1.17. כללי**

- 1.17.1. מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם רשות האכיפה והגבייה במידה ויזכו במכרז.
- 1.17.2. לרשות האכיפה והגבייה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה תינתנה בכתב בלבד. כל פניה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תקנות חובת מכרזים והוראות התכ"ם.
- 1.17.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעתו של מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.17.4. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כני"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

- 1.17.5. אין רשות האכיפה והגבייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. רשות האכיפה והגבייה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.17.6. במידה שלא תתאפשר העסקת הספק הזוכה, למזמינה שמורה האופציה לפנות למציע שדורג במקום השני לקבלת השירות, וזאת בתנאים שהציע בהצעתו ותוך הסכמתו לכך.
- 1.17.7. כל התקשרות שתבוצע עם המציע שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה.
- 1.17.8. הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.
- 1.17.9. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

## **פרק 2 : מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו**

**2.1** רשות האכיפה והגבייה מבקשת בזאת הצעות להקמה ויישום מערכת בקרת גישה על הרשת ותחנות הקצה של הרשות בכל אתרי רשות האכיפה והגבייה ובאתר מפעיל חיצוני (DC ומתחם פיתוח). המערכת תהיה בעלת יכולת ניהול מרכזי, תשתלב במערכות אבטחת המידע הקיימות ברשות ותמנע כניסת גורמים שאינם מורשים לרשת אתרי רשות האכיפה והגבייה.

### **2.2 רקע כללי**

החל מה - 1.1.2009 הופרדה מערכת ההוצאה לפועל והמרכז לגביית קנסות ממערכת בתי המשפט, והוקמה "רשות האכיפה והגבייה" וזאת בעקבות החלטת ממשלה, אשר נתקבלה על רקע שינוי חקיקה רחב היקף ורפורמות מרחיקות לכת שבוצעו בחוק ההוצאה לפועל.

### **2.3 מטרה**

שיפור רמת אבטחת המידע בתחנות הקצה של הרשת המקומית במשרד, באמצעות הטמעת מערכת בקרת גישה לרשת ותחנות הקצה בכלל אתרי רשות האכיפה והגבייה.

### **2.4 ההצעה תכלול:**

2.4.1 התקנה, הטמעה ויישום המערכת בכלל אתרי הרשות כולל באתר DR.

2.4.2 ביצוע בדיקות קבלה למערכת.

2.4.3 הכנסה של 80 חוקים/דוחות ייעודים לרשות מעבר לחוקי בברירת המחדל.

2.4.4 עדכון שוטף לגרסאות תוכנה למשך כל תקופת ההתקשרות.

2.4.5 תמיכה טכנית של היצרן ושל הספק 24X7X364 למשך תקופת ההתקשרות ומיום הפעלת המערכות ברשת רשות האכיפה והגבייה.

2.4.6 תחזוקה של המערכת למשך תקופת ההתקשרות מיום הפעלת המערכות ברשת עבור רשות האכיפה והגבייה.

2.4.7 רישוי מלא לכל אורך ההתקשרות

## 2.5 דרישות מהמערכת NAC ומהשרות

מערכת ה NAC תאפשר :

- 2.5.1 ניטור, זיהוי וחסיומה מיידית של ציוד והתקנים בלתי מורשים לרשת רא"ג (כולל רשת VOIP אשר אינה מחוברת לרשת התקשורת), תוך הפעלת מנוע קבלת החלטה מורכב ואפשרות גישה מרחוק לתחקור, זיהוי ושינוי ניתוב (Vlan) מידי של ציוד לא מורשה.
- 2.5.2 אכיפה ופיקוח על קיום מדיניות אבטחת המידע וגישת משתמשים בתחנות הקצה, תוך התראה וליווי אירועים החורגים מהמדיניות שנקבעה.
- 2.5.3 ניהול מרכזי של כלל רכיבי המערכת.
- 2.5.4 מערכת ה NAC תהיה מערכת פרואקטיבית מרכזית לאכיפה ופיקוח על קיום מדיניות אבטחת המידע וגישת משתמשים בתחנות הקצה באמצעות ניטור, זיהוי וחסיומה מיידית של ציוד והתקנים בלתי מורשים לרשת רא"ג וניהול הרשאות גישה ברשת רא"ג למאגרי המידע השונים ולמערכות התשתית התומכות. המערכת תותקן באתר הראשי של רא"ג ותנטר כ 4,000 אובייקטים מנוהלים ועד פי שניים פורטים.
- 2.5.5 התממשקות למוצרי ניהול ואבטחת מידע כגון Firewall/IPS, מערכת SOC/SIEM
- 2.5.6 אפשרות מוגנת לגורם מורשה לנטרל את המערכת במקרה של תקלה מערכתית.
- 2.5.7 פטות התפעול השוטף וגמישות לשילוב רכיבים חדשים לרשת, פניות ל-Help Desk, שדרוגים, ניהול.
- 2.5.8 דיווחי הנהלה – המערכת תאפשר הוצאת דיווחים מיידים על אירועי אבטחה, התגובה לאירוע וההשלכות על המזמינה.
- 2.5.9 יכולת מימוש שימוש ב- 802.1x לפתיחת וסגירת הפורטים.
- 2.5.10 הטמעת המערכת באופן מהיר ללא פגיעה בשירות.
- 2.5.11 תמיכה ותחזוקה שוטפת למערך שיוקם.
- 2.5.12 הדרכות על המערכת למשתמשי המערכת ולגורמי אבטחת מידע ותפעול של המזמינה.
- 2.5.13 יכולת קישור למערכת שליטה ובקרה.
- 2.5.14 התקנת המערכת, הטמעתה בהגנה על מערכת הרשות לאכיפה וגבייה מול האינטרנט ("כלים שלובים"), וביצוע בדיקות קבלה, עד לסיומן המוצלח, בהתאם ל SOW, יכללו בעלות הפרויקט.

## **2.6 תכונות**

- 2.6.1 כל התכונות הנדרשות במסמך זה חייבות להיות קיימות בפועל במוצר המוצע.
- 2.6.2 על המציע להציג מערכות בגרסאות התוכנה העדכניות ביותר. המוצר והרישיונות המוצעים יכללו את כל התכונות הנדרשות במחיר המוצע.
- 2.6.3 באחריות הספק להפעיל את המערכת, להעבירה למצב של ייצור ולשביעות רצון המזמינה תוך 20 ימי עבודה מיום הגעת החומרה הנדרשת מהיצרן למתקן של רשות האכיפה והגבייה.
- 2.6.4 רישוי המערכות, מערכות הניהול, התחזוקה והשרות של הספק ושל היצרן, על כל רכיבי המערכת, יתחילו מיום הפעלת המערכות בסביבת הייצור ולאחר בדיקות אבטחת מידע שהמערכות יעברו, וכן לאחר קבלת אישור רשות האכיפה והגבייה כי המערכות הותקנו לשביעות רצונה.

## **2.7 סביבה טכנולוגית**

- 2.7.1 תמיכה בסביבות ההפעלה : Windows
- 2.7.2 יכולת ניטור התקנים באמצעות Telnet, SSH, SNMP, SMB, CIFS, WMI , חילופי מידע עם מערכות SIEM-SOC של חברת McAfee ו IDm עתידי.
- 2.7.3 סוגי ציוד חדשים שישתלבו במסגרת פרויקט התשתית :
- 2.7.3.1 אמצעי אחסון מהיצרנים הבאים : NETAPP , HP.EMC , IBM , Netapp
- 2.7.3.2 נתבים מבית Cisco.
- 2.7.3.3 מתגים מהיצרנים הבאים : HP.
- 2.7.3.4 FIREWALLS של היצרנים הבאים : F5 , CHECKPOINT
- 2.7.3.5 ווירטואליזציה לשרתים של VMWare.
- 2.7.3.6 מערכת : CITRIX , Terminal Services.

## 2.8 ארכיטקטורה

- 2.8.1 המציע נדרש לתאר את ארכיטקטורת השרתים הנדרשת על מנת לתמוך בפתרון המוצע. נדרש פתרון HA ללא SPOF ברמת זמינות של לפחות 99.99%. תועדף תצורה הרצה תחת VMware, תצורת ה-DR אינה מחייבת HA.
- 2.8.2 התיאור יכלול עבור כל שרת נדרש את המוצרים והתוכנות אשר יורצו מעל שרת זה וארכיטקטורה מיטבית נדרשת על מנת לתמוך בדרישות המפרט.
- 2.8.3 המציע יפרט את מערכות ההפעלה הנתמכות ואת יכולת המוצר המוצע לעבוד בסביבה ווירטואלית או כהתקן.
- 2.8.4 השרתים יחולקו לסביבות הייצור, הבדיקות ו-DRP.
- 2.8.5 מחיר החומרה, מערכות ההפעלה ותוכנות הבסיס הנדרשות לצורך תמיכה בפתרון יתווספו ע"י רא"ג לחישוב ה-TCO הכללי לצרכי השוואת עלויות.
- 2.8.6 המציע ימלא את הטבלה הבאה, ביחס לארכיטקטורה נדרשת של השרתים ויצרף אותה

**כנספה יז' :**

#	שרת	סביבה	מוצרי ניטור וניהול	מערכת הפעלה	תצורת חומרה	תוכנות תשתית נדרשות	הערות
1							
2							
3							
..							
N							

## **2.6. אמצעי דיווח וניהול**

- 2.8.7 כלי בקרה ודיווח לרמות השונות – צוות סיסטם, צוות אבטח מידע
- 2.8.8 התרעות OnLine לקונסול ניהול אירועים.
- 2.8.9 דוחות תקופתיים לפי פרופיל נבחר או משאב IT.
- 2.8.10 ממשק API או תמיכה ב Web-Services לצורכי ממשקי On-Line
- 2.8.11 תמיכה בפורמטים מקובלים של מידע לצרכי העברת מידע לממשקים כדוגמת XML, פורמט אקסל וכו'.

## **2.7. הפרויקט יבוצע בשלבים מרכזיים שיפורטו להלן (אחד אחרי השני):**

שלב	פירוט	הערות
א	אפיון ארכיטקטורת המוצר, וממשק המשתמש	
ב	הקמת התשתית באתר הראשי, התקנת המוצר בקונפיגורציה בסיסית הכוללת דוחות וטיובם.	אספקת רישוי לשנה, כולל בדיקות קבלה, מסירה והדרכה.
ג	קישור מקורות מידע תשתיתיים ותקשורתיים ותחנות קצה בכלל אתרי הרשות.	כולל בניית חוקים ודוחות מתאימים
ד	התאמת המערכת לרשות הכוללת: הוספת דוחות (עד 80 חוקים/דוחות ייעודיים) וטיובם.	כולל בניית חוקים ודוחות מתאימים
ה	הקמת המערכת באתר החלופי	קונפיגורציה ודוחות זהים לאתר הראשי

## **2.8. טרם התקנת המערכת יבוצעו השלבים הבאים:**

- 2.8.1 פגישת התנעה של הפרויקט וקביעת תכולת עבודה (SOW)
- 2.8.2 תכנון מפורט (לרבות שרטוטים) של הטמעת המערכת ברשת + תכנית עבודה עם לוחות זמנים.

## **2.9. זמן הביצוע**

- 2.9.1 2 חודשים מקבלת הזמנה ואישור עבודה מהמזמינה.
- 2.9.2 כל דחייה מעבר לזמן זה דורשת אישור בכתב של מנהל אבטחת המידע של המזמינה.
- 2.9.3 מחזור החיים - המערכת נדרשת לשרת את המזמינה לפחות 10 שנים מיום העברתה לידי המזמינה – מעבר בדיקות קבלה.

## **2.10. מבנה המערכת**

- 2.10.1 יישום הארכיטקטורה המבוקשת כולל איסוף של כלל מקורות המידע מהאתרים הבאים: אתר המחשוב המרכזי (Data Center), מרכז הפיתוח, מטה, המרכז לגביית קנסות ולשכות ההוצאה לפועל.
- 2.10.2 המערכת שתוקם תהא מערכת שרידה, בתחילה תופעל על האתר הראשי ואח"כ את מערכות הגיבוי באתר חלופי. בשלב הראשון של הפרויקט תוקם מערכת יחידה באתר ראשי ובשלב השני תוקם מערכת הגיבוי, עם זאת, תכנון הארכיטקטורה נדרש להיות כמערכת שרידה.

- 2.10.3. המערכת שתוקם תמוקם בסגמנט מאובטח המופרד מהתשתית הפנימית ומוגן ע"י אמצעי אבטחה. ההפרדה הבסיסית תבוצע באמצעות רשת וירטואלית ייעודית לשרתי המערכת וכן באמצעות הגנה ע"י אמצעי אבטחה כדוגמת Firewall.
- 2.10.4. הגישה למערכת לצורך ניהול, עדכון, טיפול בתקלות ותחזוקה יבוצע מתוך רשת המזמינה בלבד, לא תותר התחברות מרחוק לצורך ביצוע הפעילויות הרשומות לעיל.
- 2.10.5. המערכת תקושר לכלל הסגמנטים בארגון – פנימיים, חיצוניים, אזורי חייץ וכו'.
- 2.10.6. המערכת תקושר למערכת השליטה והבקרה הקיימת לבקרה על חיות המערכות.

**2.11. על המציע לפרט בהצעתו מענה לכלל דרישות הבאות נספח כ' פירוט תצורת המערכת:**

#	דרישה	מענה המציע
<b>גילוי וזיהוי</b>		
NAC.1	למערכת תהיה יכולת ניטור התקנים באמצעות Telnet, SSH, SNMP, SMB, CIFS, WMI, כולל אפשרות לחילופי מידע עם מערכות כגון SIEM-SOC ו IDMeתידי	
NAC.2	על המערכת לזהות רכיבי רשת הן ב-Layer2 והן ב-Layer3 בנפרד. המציע יפרט את כל מגבלות המערכת המוצעת בזיהוי רכיבי תקשורת בשכבות השונות, לרבות התלות בין זיהוי L2 ו-L3.	
NAC.3	על המערכת לזהות ולהתמודד עם רכיבים וירטואליים. על המציע לפרט יכולות נוספות, ככל שקיימות, בתחום זיהוי רכיבי רשת וירטואליים.	
NAC.4	המציע יפרט את תהליך הגילוי והזיהוי של רכיבי הרשת, בין אם רשימת הציוד הוזנה אוטומטית ובין אם ידנית.	
NAC.5	המציע יפרט את סוגי הבדיקות אותן יכולה המערכת המוצעת לבצע על התחנה המתחברת, לרבות: א. יכולת גילוי וזיהוי של ציוד רשת עם וללא כתובת IP. ב. בדיקות המתבצעות לפני הזדהות לרשת (pre-admission) ואחריה (post-admission)	
NAC.6	ציוד תקשורת נתמך – המציע יפרט את יכולת המערכת לזהות סוגי ציוד תקשורת מיצרנים שונים, לרבות דרכי גילוי וזיהוי רכיב התקשורת עצמו ויכולת זיהוי וגילוי רכיבים המקושרים אליו.	
NAC.7	על המערכת לזהות באופן חד-חד ערכי את רכיבי הרשת, בין אם מדובר בציוד "חכם" או "טיפש". המציע יפרט את ה-Methods בהן פועלת המערכת המוצעת לזיהוי רכיב רשת "חכם" ואת דרכי ההתמודדות עם זיהוי רכיב רשת "טיפש". הפירוט יכלול את דרכי זיהוי הציוד לרבות Banner Discovery, Vendor By MAC Address, Port Scanning, OS Fingerprinting ודרכי תחקור נוספים שנועדו להגיע לזיהוי חד-חד ערכי.	

**תגובות פרואקטיביות**

	<p>Vlan המערכת המוצעת תכלול יכולות יצירה של Access List לפי Port, שינוי של ציוד, סגירת Port, מבנה החלטות ב-Policy לחסימה או אישור כניסת רכיב תקשור לרשת.</p> <p>המציע יפרט את:</p> <p>א. אופן ההחלטה ואת רמת הוודאות של המערכת בזיהוי רכיב.</p> <p>ב. מהם ה-Methods לזיהוי רכיב שאינו מורשה לכניסה, בין אם מדובר ברכיב מוכר או ברכיב גנרי.</p> <p>במידה והיכולות נגזרות מהפעלת Script או קוד בשרת או ע"ג רכיב הרשת, יש לפרט זאת בהסבר הרלוונטי</p>	NAC.8
	<p>על המערכת המוצעת לאפשר יכולת התממשקות למוצרי צד שלישי ויכולת התממשקות של מוצרי צד ג' למוצר ה-NAC המוצע.</p> <p>דגש על מוצרים הקיימים ברא"ג כגון מערכת CHECKPOINT FW, מערכת בקרת כניסה של מרכבה, אנטי וירוס McAfee EPS, ומערכת SOC/SIEM של McAfee.</p> <p>המציע יפרט:</p> <p>א. האם קיים API למוצר המוצע? אילו פעולות ניתן לבצע באמצעותו ומה מגבלותיו.</p> <p>ב. האם קיים Command-Line? אילו פעולות ניתן לבצע באמצעותו ומה מגבלותיו.</p> <p>ג. כיצד מתבצעת החצנת נתוני המוצר המוצע והתממשקות למוצרי צד ג'? יש לפרט, ככל שקיימים, מוצרים הנתמכים Out-of-The-Box.</p>	NAC.9
	<p>למוצר המוצע תהיה יכולת השתלבות במערך "End-Point Security" המציע יפרט את:</p> <p>א. יכולת המערכת Out-of-The-Box להשתלב במערך End-Point Security (EPS), ובכללו יכולת המערכת לבצע בדיקה לגרסאות Antivirus עדכניות, זמן הרצה אחרון של Anti-Virus, הימצאותו של Personal Firewall ו/או Services נוספים, קבלה ושליחת התראות למערכת EPS ידועות.</p> <p>ב. יכולת הפעלת Provisioning אוטומטי (כגון ע"פ RBAC), כולל דרך הפעלת ה-Provisioning. במידה ולא קיימת יכולת Out-of-The-Box, יש לפרט כיצד מושגות יכולות אלו בדרכים אחרות (ע"י הכנסת פרמטרים ידנית/כתיבת קוד) ואת ה-Road-Map ליישום באופן אוטומטי במוצר המוצע.</p>	NAC.10
	<p>המציע יפרט את סוגי החיוויים המסופקים ע"י המערכת המוצעת למשתמש</p>	NAC.11

	שלא הורשה להיכנס או שניסה לבצע פעילות החורגת מהמדיניות.	
NAC.12	המציע יפרט את יכולות המערכת להגדיר ולהחיל חוקים על קבוצות (GPO) מחשבים, תשתיות ווירטואליות, עמדות עבודה המוגדרות ב- Active Directory ו/או ליצור קבוצות אחרות במערכת.	
NAC.13	המציע יפרט את הזמן המינימאלי הנדרש מהמערכת המוצעת לניתוק ציוד בלתי מורשה מהרשת על פי מדיניות שונה.	
NAC.14	המציע יפרט את מגבלות המערכת ביכולות התגובה.	
<b>ש״ב</b>		
NAC.15	המערכת המוצעת תדווח למערכת ש״ב מרכזית ולמערכת SIEM-SOC על אירועי מערכת ואירועי אבטחת מידע. המציע יפרט את: א. יכולות המערכת המוצעת להתממשק למערכות ש״ב ומערכות SIEM-SOC, לרבות דווח בעזרת NetFlow, Syslog, SNMP V3, וכל פרוטוקול רלוונטי אחר ב. יכולות המערכת המוצעת לעבוד מול מערכת ניהול מרכזית מגובה הכוללת .DRP	
NAC.16	המציע יפרט את מבנה הרישוי של המערכת המוצעת, לרבות רכיבי Add On נוספים.	
<b>דוחות</b>		
NAC.17	המערכת תכלול סט דוחות מובנים לצד יכולת להתאמת דוחות מותאמים לצורכי הארגון. המציע יפרט את: א. רשימה ותיאור של הדוחות המובנים במערכת בצירוף דוחות לדוגמא. ב. יכולות המערכת להוספת דוחות מותאמים לפי דרישת המזמין. האם התאמות כנ״ל ניתנות ליישום ע״י משתמש, תכניתן/ איש תשתיות או שנדרשת התערבות הספק או נציגו.	
<b>כללי</b>		
NAC.18	המערכת תתמוך בארכיטקטורת N-tier כך שניתן לבצע הפרדה פיסית (שרתים נפרדים) בין ממשק הניהול ובין המערכת עצמה.	
NAC.19	ממשקים יוצאים מהמערכת ימומשו באמצעות פרוטוקול סטנדרטי (לדוגמא WMI, SSH, JDBC וכדומה)	
NAC.20	על המערכת לעמוד בדרישות ההוראה לניהול אבטחת מידע של: הגופים המוסדיים, SOX, ITGC ו- ISO27001.	

הזדהות	
	NAC.21 המציע יתאר את אופן הזיהוי של מנהלי המערכת
	NAC.22 המערכת תתמוך בהגדרת מדיניות סיסמאות של מנהלי המערכת. המציע יפרט את מדיניות ניהול הסיסמאות הנתמכת ע"י המערכת המוצעת.
	NAC.23 המערכת תכלול אמצעי הזדהות לוגיים ופיזיים חיצוניים, כגון כרטיסים חכמים ואמצעי זיהוי ביומטריים. המציע יתאר את אמצעי ההזדהות הנתמכים ע"י המערכת המוצעת ואת שיטת העבודה עם כל אחד מהם.
	NAC.24 המערכת תכלול מנגנון שחזור סיסמאות למנהלים. המציע יתאר את מנגנון שחזור הסיסמאות.
	NAC.25 המערכת תתמוך ב-NT Authentication, Kerberos, LDAP
	NAC.26 למערכת תהיה יכולת אחסון של נתוני זיהוי משתמשים כגון סיסמאות, מפתחות וכדומה(שרת, לקוח, בסיס נתונים וכו'). המציע יתאר את יכולות אחסון נתוני המשתמשים של המערכת המוצעת.
ניהול משתמשים והרשאות	
	NAC.27 המערכת תשמש בעלי תפקידים שונים (מנהל, מנהל מערכת, טכנאי, HELP DESK, מנהל/טכנאי של אתר מסוים) ותכלול ממשקי ניהול למימוש תפקידם, תוך הבחנה בין גורמים האחראים על הגדרת ניטורים, התרעות ודוחות לבין משתמשים שאמורים לבצע ניטור ובקרה. לכל בעל תפקיד נדרש ממשק ניהול המותאם לצרכי תפקידו ולהרשאותיו. המציע יתאר את ממשקי הניהול של המערכת המוצעת, ככל שקיימים, ואת מידת התאמתם לצרכי הגורמים הנזכרים לעיל. תוך פירוט היכולות להפרדת סמכויות בממשקי הניהול(רמות פעילות שונות לפי הרשאה).
	NAC.28 המציע יפרט את מנגנון ניהול ההרשאות במערכת המוצעת, לרבות התייחסות להגדרה ושיוך לקבוצות. הפירוט יכלול התייחסות לקישור המערכת המוצעת למערכות כגון VMWARE VCENTER ול Active Directory
	NAC.29 אין להשתמש במערכת בחשבונות גנריים (admin, manager etc...)
הצפנה	
	NAC.30 המציע יפרט את יכולות ההצפנה של המערכת המוצעת. עבור כל פונקציה מוצפנת נדרש לתאר באיזה אלגוריתם מבוצעת ההצפנה ואת אורך המפתח.
	NAC.31 המציע יתאר את אופן הצפנת הסיסמאות במערכת ושדות רגישים בבסיס הנתונים
	NAC.32 המציע יפרט את יכולות המערכת בהצפנת התקשורת בין הרכיבים השונים
לוגים והתראות	

	<p>המערכת תכלול לוג פעילות, הכולל, בין היתר, מי ביצע LOGIN, מתי ביצע LOGOUT, רישום הודעות חריגות ברמת מידע, התרעה, קריטי, רישום פרטי שאילתות ופעולות המציע יפרט את יכולות המערכת המוצעת לליווח כל פעולות המשתמשים.</p>	NAC.33
	<p>המציע יפרט את יכולות המערכת המוצעת לליווח פעילויות מנהלנים, בדגש על פעולות כגון הגדרה, מחיקה ושינוי של פרטי משתמשים, קבוצות, הרשאות וכדומה.</p>	NAC.34
	<p>המציע יפרט את יכולות המערכת המוצעת לשליחת התראות על אירועים חריגים למערכות שו"ב מרכזיות ובאמצעות מערכות חיצוניות כגון E-MAIL וכדומה.</p>	NAC.35
<b>יכולות המערכת להתממשק למערכות הבאות</b>		
	Active Directory	NAC.36
	Checkpoint Firewall/IPS	NAC.37
	McAfee	NAC.38
	מערכות SIEM- SOC	NAC.39

## 2.12. משתמשי המערכת

משתמש	תיאור
מנהל אבטחת מידע וסייבר	מנהל אבטחת מידע הינו הגורם האחראי על כלל השינויים שיבוצעו ברמת המערכת קרי, מתן הרשאות, שינויי קונפיגורציה, הוספת מסכים, שינוי חוקים, קורלציות וכדומה.
מנהל התשתיות	מנהל התשתיות הינו הגורם האחראי על כלל התשתיות של המזמינה ותפקידו לוודא שהן מתפקדות היטב והמשתמשים מקבלים את השירותים הנדרשים.
מנהל פרויקטים א"מ	אחראי על קבלת התראות של אירועים חריגים
צוות תפעול התשתיות	אחראים על התפעול השוטף של המערכת אצל המזמינה.

## 2.13. פירוט רכיבי התשתית

### 2.13.1. רכיבי תקשורת – נתבים ומתגים

2.13.1.1. ציודי התקשורת ברשת המזמינה – הנתבים, הינם מבית Cisco. הדגמים המרכזיים הינם Cisco 2811, 2821, 7204 בגרסאות IOS 12.0 ומעלה. המתגים ורכיבי ה-Wireless הינם מבית HP.

2.13.1.2. קיימים שני נתבים מרכזיים במתקן המרכזי במרכז הארץ אשר מקשרים את כלל האתרים הנוספים של המזמינה. הקישור בין האתרים מבוסס על קוי מטרו. מבוצע ניטור על איכות קווי התקשורת.

2.13.1.3. על המציע לפרט בנוסף לעיל מה העומס שיצור איסוף הלוג על קוי התקשורת ברשת הרחבה ועל תשתית הרשת הפנימית.

### 2.13.2. רכיבי אבטחה

2.13.2.1. רכיב אבטחה – Firewall – מבית CheckPoint, אשר מגן על הקישור לאינטרנט וכן על התשתית הרחבה.

2.13.2.2. VPN/SSL מבית JUNIPER SA2500.

2.13.2.3. תוכנות אנטי וירוס – ברשת המזמינה קיים אנטי וירוס מבית McAfee המותקן על כלל השרתים ותחנות הקצה.

2.13.2.4. שרת רדיוס מבוסס מיקרוסופט (MS IAS) - שרת הרדיוס הארגוני ממוקם באזור חייץ ומשרת בעיקר זיהוי לגישה מרחוק.

2.13.2.5. Certificate Authority מבית Microsoft – ברשת המזמינה קיימת תשתית פנים ארגונית windows 2008 המשמשת את המזמינה להנפקת תעודות לשרתים DC, שרתי אפליקציה ולרכיבי התקשורת.

2.13.3. **רכיבים נוספים - קיימים רכיבים נוספים אשר משרתים את המזמינה, אך אינם בניהול המזמינה.** בעתיד יתכן והניהול יעבור אל המזמינה, נדרש לציין תמיכה ברכיב בלבד, ללא ביצוע אינטגרציה. להלן רשימת רכיבים אלו:

2.13.3.1. המזמינה מבצעת שימוש בשירות חדר כספות, אשר מטרתו הינה לבצע את כלל הקישורים החיצוניים בינם לבין גופים וחברות נוספות. חדר הכספות ממוקם באזור חייץ ומנוהל מקומית. יתכן ותידרש העברת קבצי הלוג של הכספת יועברו למערך ה SIEM.

2.13.3.2. Mail Relay- שירות המתקבל ע"י ממשל זמין

#### 2.13.4. **מערכות הפעלה ושירותים מבוססי Microsoft Windows**

2.13.4.1. ברשת המזמינה קיימים שרתי 2008 הממוקמים בשני אתרים מרכזיים (אתר ראשי בירושלים ובבית הדר דפנה) בנוסף ממוקמים שרתים בכל אחד מהאתרים הנוספים של המזמינה. באתרים הגדולים ישנם Domain Controller-ים ושרתי קבצים ובאתרים הקטנים שרתי קבצים.

2.13.4.2. תחנות העבודה מבוססות Win8.1 / Win 7 / Win 10 – נדרש לבצע איסוף לוגים מכ-50 תחנות עבודה.

2.13.4.3. שרתי WEB – ברשת המזמינה מספר שרתי Web מבוססים 6.0-7.5 IIS המשרתים את שלל האפליקציות הפנימית.

2.13.4.4. שרתי SharePoint – מערכות ניהול המסמכים מבוססות SharePoint.

2.13.4.5. ברשת המזמינה שרתי Exchange 2013 ב- Cluster הממוקמים בשני אתרים. מתבצעת גישה מתוך רשת המזמינה וכן מחוצה לה באמצעות AirWatch .

2.13.4.6. בסיסי הנתונים המרכזיים ברשת המזמינה הינם SQL2008 ומעלה אשר משרתים את המערכות המרכזיות. בסיסי הנתונים מאוד רגישים ומהווים את לב המערכת הן לאפליקציות והן למקורות מידע שונים.

#### 2.13.5. **תשתית וירטואלית**

ברשת המזמינה תשתית וירטואלית המבוססת על VMware

#### 2.13.6. **גישה מרוחק**

2.13.6.1. Terminal Server – ברשת המזמינה קיימים מספר שרתי Terminal Server המאפשרים עבודה מרוחקת (הן פנימית והן מהבית) על מערכות פנימיות.

2.13.6.2. Citrix – למזמינה תשתית Citrix לשולחן עבודה מרוחק ופרסום אפליקציות.

## **2.14. נפחים עומסים וביצועים**

- 2.14.1. על הספק לפרט מהם ביצועי המערכת לכל אחד ממקורות המידע ומהן העומסים אשר תוכל המערכת לעמוד בהם.
- 2.14.2. רוחב הפס הנדרש בין רכיבי איסוף נתונים וניהול במרכז לאתרים השונים
- 2.14.3. קיבולת רכיב איסוף נתונים בודד (כמות ציוד נתמך ללא פגיעה בזמני תגובה)
- 2.14.4. מקסימום חיבורים חדשים לרשת (בשנייה)
- 2.14.5. סה"כ רכיבים נתמכים בו זמנית.
- 2.14.6. קיבולת רכיבי ניהול בודד (כמות ציוד נתמך ללא פגיעה בזמני תגובה):
- 2.14.7. מקסימום חיבורים חדשים לרשת (בשנייה)
- 2.14.8. סה"כ רכיבים נתמכים בו זמנית
- 2.14.9. תפעול המערכת לא יפגע בפעילות התקינה של שאר המערכות ברשת.

פירוט הנדרש בסעיף זה יסומן כ**נספח יז'5** במענה להצעה

## **2.15. חוקים / התראות**

- 2.15.1. מעבר לחוקים הקיימים במערכת יוגדרו עוד כ 80 חוקים והתראות לכל אחד ממקורות החיבור ברשת. החוקים יכולים להיות חוקים פשוטים, חוקי קוראלציה או חוקי אגרגציה, אין הבדל מבחינת המזמינה בסוג החוקים. הגדרת חוק כוללת את זיהוי הרשומה בלוג, קבלת הרשומה במערכת, הגדרת החוק במערכת, בדיקת התראת החוק. חוקים שלא יבדקו ע"י הספק – לא יעברו בדיקות קבלה.
- 2.15.2. במהלך הפרויקט ידרש הספק הזוכה להגדיר 80 חוקים/זוחות עבור כלל מערכות התשתית והאפליקציות וזאת מעבר לחוקי/זוחות ברירת המחדל הקיימים במערכת. ולאחריה טיוב החוקים לגורם המדווח.

## **2.16. ממשק המשתמש**

### **2.16.1. כללי הנדסת אנוש**

ממשק המשתמש יהיה פשוט, נוח וידידותי למשתמש מבוסס web או Gui חלונאי (בהתאמה לביצועים). הממשק יתמוך בשילוב שדות בעברית ואנגלית לרבות הצגת האירוע, התגובה והתחקור אירוע.

### **2.16.2. מסכים נדרשים**

- 2.16.2.4. מסכי המערכת הבסיסיים הנדרשים יאופיינו ויוגדרו בהתאמה לדרישות המזמינה. המסכים המרכזיים הנדרשים הינם מסך הכניסה למערכת, מסך מרכזי ראשי, מסך אירועים, מסך התגובה, מסך התחקור, מסך דו"חות, מסך בקרה / מנהלים.
- 2.16.2.5. מערכת המציע תספק מנגנון הרשאות מפורט, וממשק מתאים עבורו, המאפשר להגדיר הרשאות צפייה וכתובה פרטניות למשתמש או קבוצת משתמשים, לכל מסך ולכל שדה במסך.
- 2.16.2.6. ממשק ההרשאות ינוהל ע"י מנהל אבטחת המידע ומי מטעמו.

### 2.16.3. מסכי מערכת ה-NAC

2.16.3.4. על המציע לפרט על כל אחד מהמסכים בנפרד האם המערכת תומכת באופן אינהרנטי במסך המבוקש, האם השינויים הינם שינויים בגדר "הגדרות" או שנדרש לבצע פיתוח.

2.16.3.5. על המציע לפרט על כל אחד מהמסכים בנפרד האם קיימות (ואם כן מה הן) ההגבלות הקיימות במערכת אשר ימנעו את השלמת הבקשה.

2.16.3.6. פירוט הנדרש בסעיף זה יסומן כנספח יז'4 במענה להצעה

### 2.16.4. פירוט המסכים הנדרשים:

2.16.4.4. מסך לוגין - נדרש כי יהא הבדל בין הזיהוי של עובד על המערכת לבין משתמש כללי הן בהיבט יכולות ביצוע והן בהיבט מדיניות המשתמשים והסיסמאות שתוכל על המשתמש.

2.16.4.5. מסך מרכזי - נדרש מסך אירועים פתוחים/מטופלים/סגורים בהתאם לנתונים הבאים לכל אירוע:

מספר האירוע	
תאריך:	dd/mm/yy
שעה:	hh:mm
תשתית	סביבת העבודה עליה בוצע האירוע
מקור מידע	מקור המידע אשר עליו אירע האירוע – שם מחשב / מערכת וכו'
שם שרת/תחנה	שם השרת / תחנה/ מערכת עליו בוצע האירוע
כתובת IP	כתובת IP של מקור המידע
חומרת אירוע	חומרת האירוע
גורם מבצע	הגורם שביצע את האירוע כדוגמת משתמש / שרת
תיאור האירוע	הסבר על מהו האירוע, השלכות וכו'
אגרגציה	שילוב של מספר אירועים יחד
חוק במערכת	החוק במערכת אשר העלה את האירוע

2.16.4.7. מסך אירועים - נדרשת יכולת חזרה לאירועים שטופלו ונסגרו הכולל את הנתונים הבאים:

- מספר אירוע
- תאריך אירוע
- שם אירוע
- גורם מעדכן
- גורם מטפל
- חומרת האירוע

2.16.4.8. מסך תחקיר אירוע – יכולת לאיסוף נתונים לאירועים לצורך לחקור כולל

אירועים היסוטריים לפי חתך סוג אירוע/מערכת/ רמת חומרה/ וכו'

#### 2.16.4.9. מסך דו"חות וסטטיסטיקות

- דו"ח אוטומטי - אשר ייווצר ברגע סגירת האירוע ברגע בו ישלח סטאטוס "סגור" על המערכת ליצור דוח במסמך עם נתוני האירוע.
- דו"חות סטטיסטיים של אירועים בחיתוך - טווח רמת חומרה מול סטאטוס הטיפול באירוע. דו"חות שוטפים של המוקד - כלל הדו"חות אשר יוגדרו להוצאה על בסיס יומי / שבועי / חודשי / רבעוני ושנתי.

#### 2.17. התקנה, שדרוג ותחזוקה

- 2.17.1. התקנה, שדרוג ותחזוקת המערכת יבוצעו ברשות האכיפה והגבייה בלבד.
- 2.17.2. התקנת המערכת, הטמעתה בהגנה על מערכת הרשות לאכיפה וגבייה מול האינטרנט ("כלים שלובים"), וביצוע בדיקות קבלה, עד לסיומן המוצלח, בהתאם ל SOW, יכללו בעלות הפרויקט.
- 2.17.3. כל שדרוגי הגרסא העתידיים, לכל אחת מהמערכות הנ"ל ולכל אורך ההתקשרות יתבצעו ע"י הספק כחלק מהסכם תחזוקה. שדרוגים אלו יתבצעו מחוץ לשעות העבודה המקובלות שהן 08:00-17:00 בימים א'-ה'.
- 2.17.4. באחריות הספק לבצע תחזוקה של המערכות 24x7x364. תחילת טיפול בתקלה תתבצע תוך שעתיים מרגע ההודעה לספק. הספק יגיע לאתר פיזית לטפל בתקלה תוך 4 שעות מרגע ההודעה, בהתאם למפורט בסעיף אמנת השרות SLA.
- 2.17.5. בתקופת האחריות יהיה הספק אחראי לתקינות המערכות שסופקו על ידו ולמתן תמיכה למערכות. באחריות הספק לתקן או להחליף כל רכיב מערכת אשר יתקלקל בתקופת האחריות. תקופת האחריות תכלול, ללא תוספת תשלום, שירות תחזוקה ותיקונים. שירות תיקונים יינתן על פי קריאה באתר המזמינה.
- 2.17.6. על הספק להתחייב כי תיקון באג במערכת ו/או ההתאמות הנדרשות מהיצרן - יבוצעו עד 36 שעות מזיהוי הבעיה.
- 2.17.7. שירותי התיקון והתחזוקה שיינתנו יתועדו ביומן תקלות. על התייעוד לכלול את הפעולות שבוצעו, פירוט הרכיבים חומרה / תוכנה והגורמים המבצעים.
- 2.17.8. התחזוקה הינה על רכיבי הפתרון (חומרה ותוכנה) המוצע ע"י הספק לכל תקופת ההתקשרות
- 2.17.9. על הספק לפרט ברמה הכללית את תהליך שדרוג המערכת – שלבים, השלכות.

נספח יז' 10

## 2.17.10. אמנת שירות SLA

- 2.17.10.4 הפעלת המערכת, והעברתה למצב של ייצור ולשביעות רצון המזמינה תוך 20 ימי עבודה מיום הגעת החומרה הנדרשת מהיצרן למתקן של רשות האכיפה והגבייה.
- 2.17.10.5 תחילת הטיפול בתקלה תתבצע תוך שעתיים מרגע ההודעה לספק.
- 2.17.10.6 הספק יגיע לאתר פיזית לטפל בתקלה תוך 4 שעות מרגע ההודעה.
- 2.17.10.7 תיקון באג במערכת ו/או ההתאמות הנדרשות מהיצרן - יבוצעו עד שבוע מזיהוי הבעיה.
- 2.17.10.8 העברת אישור לחידוש תחזוקה שנתית - לכל הפחות 15 ימי עבודה לפני סיום התחזוקה הקיימת
- 2.17.10.9 אי עמידה באמנת השירות תגרור קנסות בהתאם לטבלה המצורפת:

קנס	זמן תגובה	מהות
2,000 ₪ לכל יום איחור	20 ימים	הפעלת המערכת בייצור מיום הגעת החומרה הנדרשת מהיצרן למתקן של הרשות.
200 ₪ על כל שעת איחור	שעתיים	תחילת טיפול בתקלה מרגע הודעה לספק
150 ₪ לכל שעת איחור 500 ₪ לכל יום איחור	4 שעות	הגעה פיזית לטיפול בתקלה באתר מרגע הודעה לספק
150 ₪ לכל שעת איחור 500 ₪ לכל יום איחור	4 שעות	החלפת חומרה תקולה מרגע זיהוי התקלה
500 ₪ לכל יום איחור	36 שעות מזיהוי הבעיה	התאמות נדרשות מהיצרן/תיקון באג במערכת
100 ₪ לכל יום איחור	לכל הפחות 15 ימי עבודה לפני סיום התחזוקה הקיימת	העברת אישור לחידוש תחזוקה שנתית

- יודגש: במניין השעות של זמן התגובה- לא תיספרנה שעות החלות בשבת או בחגים, דהיינו: החל משעתיים לפני כניסת שבת/חג ועד שעתיים לאחר מוצאי שבת/חג.
- בנוסף, במניין הימים של זמן התגובה- לא תובא בחשבון היממה החלה בשבת.

## 2.18. תכנית עבודה

### 2.18.1. עקרונות מנחים להטמעת המערכת

- 2.18.1.4. כלל העבודה בפרויקט תבוצע כצוות, ההחלטות הסופיות יתקבלו ע"י המזמינה.
- 2.18.1.5. העבודה בפרויקט תבוצע באופן מתודולוגי אשר יכלול את שלב האפיון, העיצוב, העיצוב המפורט, הטמעת מערכת, בדיקות קבלה ותיעוד המערכת. העבודה תבוצע בהתאם לתוכנית עבודה משותפת שתקבע בתחילת הפרויקט. המציע יקצה מנהל פרויקט שיהיה Point of Contact היחידי למזמינה.
- 2.18.1.6. ארכיטקטורת הטמעת התשתית - אפיון ועיצוב מפורטים יבוצעו לאחר בחירת זוכה.
- 2.18.1.7. הטמעת המערכת תבוצע ע"פ השלבים כפי שמפורט בפרק זה, וכמפורט בהמשך.
- 2.18.1.8. המזמינה מבצעת עבודה עם מערכות המחשוב במשך 24 שעות, 7 ימים בשבוע. הטמעת המערכת לא תפגע בעבודה השוטפת של המזמינה אל מול מערכות פנימיות, במידה ותידרש הפרעה (השבתה, מניעת פעילות המערכת) תהא מינימלית, תתוזמן מראש, כאשר יינתן חלון זמן מתאים לספק לביצוע הפעילות.
- 2.18.1.9. במהלך ההטמעה יבוצעו פגישות טכניות וסטטוס לעדכון השלבים שבוצעו והשלבים הבאים ולפתרון בעיות.
- 2.18.1.10. להקמת המערכת תוקצה לספק תחנת עבודה וכלי עבודה בסיסיים כדוגמת טלפון, קישור לאינטרנט וכו'. באם קיימות דרישות נוספות יש לפרטן בהצעה, כדי שהמזמינה תוכל להיערך לנושא.
- 2.18.1.11. התקנות ברשת המזמינה דורשות תיאום מראש עם כלל הגורמים הרלוונטים, התקנה שלא תתואם לא תבוצע.
- 2.18.1.12. התקנות על מערכות ייצוריות יכולות להתבצע אך ורק לאחר קבלת אישור מנהל התשתיות, על הספק להיערך בהתאם. על הספק ללמוד את מגבלות המזמינה לפני בניית תוכנית העבודה המפורטת.
- 2.18.1.13. לפני כל התקנה תבוצע פגישה עם מנהל התשתיות או מי שימונה על ידו למשימה, במטרה להבהיר מה המשמעות של ההתקנה, כיצד עלולה ההתקנה להשפיע על תהליכי העבודה או פעילותן של מערכות המחשוב אצל המזמינה, הסבר על ההתקנות, דרכים ונהלים לטיפול בבעיות אפשריות וכו'.
- 2.18.1.14. יקבעו ישיבות שבועיות להפקת לקחים במהלך הפרויקט של הספק ונציגיו עם נציגי המזמינה, הספק מחויב להיות נוכח בישיבות וכן לקחת בהן חלק פעיל.

### 2.18.2. תכנית עבודה כללית לפרויקט:

- 2.18.2.4. תכנית העבודה תחולק בהתאם לשלבי הפרויקט.
- 2.18.2.5. על הספק לפרט את שלבי העבודה הכלליים המפורטים מעלה וכן שלבי לימוד, אפיון, עיצוב, התאמות (כולל זמן פיתוח), פיילוט, הקמת המערכת, הטמעה, אינטגרציה, דו"חות ותוספות, בדיקות עומסים, בדיקות קבלה, הדרכה, תיעוד, נהלים, תחזוקה.
- 2.18.2.6. על הספק לפרט בתוכנית העבודה את הפעילויות התלויות בספק ואת הפעילויות הנוספות שידרשו מהמזמינה (כדוגמת פעולות הכנה וכו'), זאת במטרה לקצר את זמן הפעילות.

2.18.2.7. השלבים להלן מפורטים כבסיס לתכנית, והספק נדרש להתייחס אליהם ולכלול אותם בתכנית שתוצע על ידו, כך שהלוויז' לסיום השלבים יהיה בהתאמה ע"פ הנדרש.

אבן דרך	הפעילות	תתי פעילות מרכזיים	אחריות
ראשונה	אפיון ארכיטקטורת המוצר, וממשק המשתמש	פגישות ללימוד הארכיטקטורה הקיימת ודרישות המזמינה	ספק, מזמינה
		ביצוע עיצוב ארכיטקטוני לשילוב המערכת	ספק, מזמינה
		הזמנת חומרה נדרשת	ספק, מזמינה
		הוצאת מסמכי אפיון, עיצוב והוכחת יכולת	ספק, מזמינה
		תיאומים, קביעת תאריכי ושלבי התקנה	ספק, מזמינה
		לימוד מקורות מידע והאפליקציות המפורטות במפרט	ספק
		אפיון מפורט של המסכים הנדרשים בסעיף 2.13.2	ספק
		עיצוב המסכים	ספק
שנייה	הקמת התשתית, התקנת המוצר בקונפיגורציה בסיסית, והתאמתו לדרישות המזמינה הכולל דוחות בסיסים וטיובם	הקמת תשתית מערכת ה-NAC באתר הראשי	ספק
		התקנת מערכת ה-NAC באתר הראשי כולל רישוי לשלוש שנים	ספק
		בניית המסכים המבוקשים בסעיף 2.13.2	
		הקמת רכיבי הקישור / שרתי הביניים לתשתית	ספק
		ביצוע בדיקות קבלה, ותיקונים על פי הנדרש	ספק, מזמינה
		ביצוע הדרכה בסיסית	ספק
שלישית	קישור מקורות מידע תשתיתיים ותקשורתיים ותחנות קצה בכלל אתרי הרשות.	תהליך לכל אחד ממקורות המידע: עיצוב תצורת קישור מקור המידע למערכת המרכזית קישור טכנולוגי של מקור המידע במידה ולא קיים פרסר, בניית פרסר למקור המידע הגדרת החוקים הרלוונטיים למקור המידע בחינת ישימות החוקים בדיקת עומסים וביצועים במערכת	ספק
		הוצאת מסמך המגדיר את החוקים והקורלציות הדרושות לכל אחד ממקורות המידע - יינתן עד שבועיים לאחר עיצוב תצורת הקישור.	המזמינה
		הטמעת קישורים לרכיבי אבטחה	ספק
		הטמעת קישורים לשרותים מבוססי Windows	ספק
		הטמעת רכיבי התקשורת	ספק

אבן דרך	הפעילות	תתי פעילות מרכזיים	אחריות
		הטמעת בסיסי הנתונים	ספק
		ביצוע בדיקות קבלה, ותיקונים על פי הנדרש	ספק, מזמינה
		ביצוע הדרכה	ספק
רביעית	התאמת המערכת לרשות	למידת הצרכים של הרשות	ספק
	הכוללת: הוספת דוחות (עד 80 ייעודיים) וטיובם.	בניית חוקים ודוחות יעודיים מתאימים	ספק
		ביצוע הדרכה	ספק
חמישית	הקמת המערכת באתר החלופי	הקמת תשתית מערכת ה-NAC באתר הראשי כולל רישוי. קונפיגורציה ודוחות זהים למערכת באתר הראשי	ספק

#### 2.19. מקום ביצוע העבודה

2.19.1. ככלל העבודה מבוצעת באתר המזמינה בירושלים ואתר נוסף בארץ. הספק יידרש לגשת לכל אחד מהאתרים הרלוונטיים. פיתוח המסכים יכול להתבצע במשרדי המציע, עם זאת לא ניתן יהיה להוציא מידע רגיש מרשת המזמינה. האחריות ללוגיסטיקה, אמצעי תקשורת, אמצעי תחבורה ותובלה וארגון העבודה יהיו באחריות מלאה של המציע.

#### 2.20. איכות ובקרה

2.20.1. המזמינה רשאית לבקר באופן שוטף את העבודה המתבצעת ולדרוש כל מידע רלוונטי. הספק יתחייב לתקן את התקלות שדווחו על ידי המבקר. מידי שבוע יעביר הספק דו"ח התקדמות מפורט ותיערך פגישת עבודה בינו לבין מנהלת הפרויקט בה ילובנו הבעיות, ידונו המהלכים שבוצעו ויתואמו המהלכים הבאים. לדוחות ההתקדמות יצורפו תרשימי גאנט מפורטים המשקפים את סטאטוס הפרויקט ביחס לתכנון.

## 2.21. הדרכות

קהל היעד	ימי שעות הדרכה /	תוכן ההדרכה	הדרכת ספק / יצרן
עובדי המזמינה מצוות אבטחת המידע ותשתיות – עד 10 אנשים	שבוע	הדרכה מרוכזת של היצרן כולל חומרי הדרכה רשמיים של יצרן המערכת, הקורס יתבצע באתר חיצוני ועל פי לוח שיקבע ע"י המזמינה	יצרן באחריות הספק
עובדי המזמינה (עד 15 איש)	עד שבוע	הצגה בסיסית של המוצר. הגדרות מערכת - כיצד לבצע שינויים במערכת, הגדרות בסיסיות, הגדרות אבטחת מידע. תפעול ותחזוקה שוטפים למערכת – גיבויים, שרידות, טיפול בתקלות, ביצוע בדיקות בסיסיות למערכת – חיות וכו'. תפעול המערכת ברמת משתמש, הפקה ונתוח דו"חות אירועים, טפול באירועי אבטחה.	ספק

## 2.22. בדיקות קבלה

- 2.22.1. באחריות הספק לבצע בדיקות קבלה על המערכת לפני ביצוע בדיקות הקבלה של המזמינה. בדיקות הקבלה אשר נדרשות להתבצע ע"י הספק יכללו: בדיקות תפעוליות לכלל עבודת המערכת, בדיקות ביצועים ועומסים.
- 2.22.2. קבלת מערכת לידי המזמינה תבוצע לאחר ביצוע בדיקות קבלה, כאשר בדיקות הקבלה יכללו: בדיקות תפעוליות, בדיקות הגדרה במערכת, בדיקות ביצועים ועומסים, הקשחת מערכת.
- 2.22.3. על הספק לקחת בחישוב העבודה עד 10 ימים נוספים על תמחור הפרוייקט, לטובת בדיקות קבלה שיבוצעו מול גורמי חוץ / גורמים מבקרים שאינם באחריות הרשות.

## פרק 3 : תנאי סף

- 3.1 תנאי ראשון- התאגדות כדין**
- 3.1.1 על המציע להיות יחידה אורגנית, המהווה אישיות משפטית אחת כשותפות או כחברה, או שהוא עוסק מורשה. להוכחת האמור על המציע לצרף תעודת התאגדות כחברה או כשותפות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה.
- 3.1.2 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות- יצרף המציע נסח של התאגיד אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים.
- את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים בקישור שלהלן:
- <http://147.237.72.24/WebOJSite/CompaniesList.aspx>.
- תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי-או תעודת עוסק מורשה (לפי העניין), תצורף ותסומן כנספת א'.
- נסח התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות, מהאתר הרשמי של רשם התאגידים- כמפורט לעיל- (מדובר בשני עמודים להדפסה) יצורף ויסומן כנספת ב'. (לנוחות המציעים, מצורפת דוגמא אשר מסומנת כנספת ב' למסמכי המכרז).
- 3.1.3 על המציע העונה על דרישות הוראות ס' 2א לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש ביחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.
- על פי החוק לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי ההצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.
- 3.2 תנאי שני- ניהול ספרים ופנקסים**
- 3.2.1 על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף את המסמכים כדלקמן:
- 3.2.2 אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות על-פי הוראות הדין האמורות. האישור יסומן כנספת ג'
- 3.2.3 תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספת ד' למסמכי המכרז.

### **3.3 תנאי שלישי- אי תיאום מכרז**

3.3.1 על המציע לצרף תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח נספח ה' המצ"ב למסמכי המכרז.

### **3.4 תנאי רביעי – הסכמה בדבר עיון במרשם הפלילי**

3.4.1 על המציע או מורשה החתימה מטעמו לצרף הסכמתו והסכמת מנהל הפרויקט והצוות הטכני המוצע מטעמו לעיון המזמינה במרשם הפלילי בנוסח נספח ו' המצ"ב למסמכי המכרז.

### **3.5 תנאי חמישי – הצהרה בדבר זמינות מיידידת לתת שירות והטמעה**

3.5.1 על המציע לצרף הצהרה חתומה על ידו בדבר זמינותו המיידית ליתן את השירותים נשוא מכרז זה, לרבות עמידה בדרישות הטכנולוגיות המפורטות בפרק 2 – מסמך האיפיון, בנוסח נספח ז' המצ"ב למסמכי המכרז.

### **3.6 תנאי שישי- צירוף תצהיר מאומת כדין ע"י כדין**

3.6.1 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדין בנוסח נספח ח' המצ"ב,

### **3.7 תנאי שביעי- ניסיון**

3.7.1 **ניסיון המציע:** המציע הינו ספק פתרונות אבטחת מידע מוכר בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בהטמעת פתרונות NAC ופתרונות אבטחת מידע מורכבים בשוק הישראלי. המציע יפרט ניסיונו בהקמת 3 פרויקטי NAC במהלך השנים 2013-2016, בנספח ט' המצ"ב.

3.7.2 **ניסיון מנהל הפרויקט:** על המציע להציע מנהל פרויקט אשר הינו עובד המציע בלבד, מנהל הפרויקט המוצע לעמוד בדרישות הבאות:

3.7.2.1 בעל ניסיון של 5 שנים בהובלת פרויקטי אבטחת מידע אצל לקוחות מהמגזר הממשלתי.

3.7.2.2 בעל ניסיון וידע מוכח בפתרונות ניהול ותמיכה מערכות NAC.

3.7.3 **ניסיון הצוות הטכני:** על המציע להציע צוות טכני אשר יכלול לפחות שני טכנאים- שכל אחד מהם בעל ניסיון כמפורט להלן:

3.7.3.1 התקין במהלך השנים 2013-2016 לפחות 3 פרויקטי NAC במגזר הביטחוני ו/או הממשלתי בכמות שלא תפחת מ-2,000 רכיבים מנוטרים לכל פרויקט, יש לפרט את סוג הפרויקט, שם הלקוח, מועדי ההתקשרות, כמות וסוגי רכיבים מנוטרים, מהירות גילוי, מהירות תגובה ואנשי קשר מטעם הלקוח.

3.7.3.2 ניסיון בהגדרה של חוקים בסיסים ומתקדמים במערכת NAC המוצעת.

3.7.3.3 ניסיון בניטור, הגדרת חוקים וחבור מערכת NAC לבסיסי נתונים MSSQL ו/או ORACLE תחנות ונקודות קצה.

3.7.3.4 ניסיון באפיון הגדרה של קונפיגורציה המערכת בסביבת IT פעילה.

3.7.3.5 על הטכנאי בעל הסמכה רשמית של יצרן המערכת המוצעת.

3.7.3.6 הטכנאי יכול להיות עובד המציע או מי מטעמו.

▪ פרטי מנהל הפרויקט, הטכנאים, קורות חייהם ופירוט והניסיון שלהם יש לצרף כנספח ט'1 למסמכי ההצעה.

### **3.8 תנאי שמיני- אישורים**

- 3.8.1 המציע בעל אישור תקף מטעם יצרן המערכת להתקנה ותפעול שוטף של מערכת NAC המוצעת. יש לצרף את המסמך כאשר הוא חתום כנדרש. האישורים יצורפו **כנספח ט'2** למסמכי ההצעה.
- 3.8.2 ליצרן המערכת המוצעת ע"י המציע ישנה נציגות פעילה בארץ אשר מפעילה מערך תמיכה עצמאי. יש להמציא אישור יצרן – יצורף **כנספח ט'3** למסמכי ההצעה.

### **3.9 תנאי תשיעי- ערבות מכרז**

- 3.9.1 על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בנוסח שבנספח י' לקיום תנאי המכרז, מטעם המציע לפקודת המזמינה בסך 8,000 ₪ כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בטבלת המועדים לעיל. **אין להצמיד את ערבות המכרז.** שם המציע שיירשם בערבות יהיה זהה לשמו של המציע כפי שהוא מופיע במסמכי ההתאגדות.

**יודגש: על כתב הערבות להיות מנוסח בדיוק כמו הנוסח המצ"ב למכרז זה בנספח י'. ערבות החורגת מהנוסח המצ"ב למכרז זה, אף אם תהיה מיטיבה – תיפסל (!).**

לאחר תום הליכי המכרז וההכרזה על הספק הזוכה- תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. אם לא יעשה כן, תהא המזמינה רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הנה תנאי סף להשתתפות במכרז. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן: "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.

## פרק 4 : הקריטריונים לבחירת המציע

### 4.1 להלן השלבים בבדיקת ההצעות:

בדיקת המכרז תיעשה בשלושה שלבים :

#### 4.1.1 **שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף**

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 למכרז זה. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא שהינו שלב בדיקת האיכות.

#### 4.1.2 **שלב שני: הערכת האיכות- משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 50%.**

הערכת האיכות תעשה בהתאם לאמור להלן, ציון הסף הכולל המהווה תנאי למעבר לשלב הבא הוא 80 נקודות.

מציע שינוקד בסעיף האיכות בציון נמוך מ-80 נקודות, לא יעבור לשלב הבא. במידה ולא יהיו שלושה מציעים שיעברו את ציון האיכות הקובע, שומרת הרשות את הזכות לבחון מציעים נוספים.

#### 4.1.3 **שלב שלישי: מרכיב המחיר- משקל ציון המחיר בהצעה הוא 50%**

### 4.2 מרכיב האיכות:

**משקל סעיף האיכות המשוקלל הוא 50%.**

בדיקת פרמטר האיכות תתבצע בהתאם למשקלות הנקובים להלן ובנוסח המפורט **בנספחים המצורפים למסמכי ההצעה** והמתייחסים למידע שיתקבל ממסמכים שיצרף המציע בהתאם למבוקש :

הניקוד	ניקוד לתת סעיף	תיאור
50%		מענה מקצועי לתצורת המערכת בהתאם לדרישות המכרז כפי שמפורטות בפרק האיפיון – <b>יוגש כנספחים יז-2,4,5,6,7,8,9 ונספח כ' למסמכי ההצעה</b> בהתאם למשקולות שלהלן :
	3	נספח יז' 2
	3	נספח יז' 4
	3	נספח יז' 5
	5	נספח יז' 6
	4	נספח יז' 7
	6	נספח יז' 8
	6	נספח יז' 9
	20	נספח כ'
10%		המערכת המוצעת ממוקמת ברביע ה Leaders של Gartner NAC Magic Quadrant בשנים 2015 ו 2016. הנתונים יילקחו מנתוני המערכת, כפי שיצורפו בנספח יז' <b>1 למסמכי ההצעה</b> .
10%		מהירות תגובה של המערכת המוצעת לאיתור וחסמת ההתקן באופן אוטומטי ובאופן אקטיבי. <b>יוגש כנספח יז' 3 למסמכי ההצעה</b> . ניקוד מקסימאלי יינתן עבור המערכת אשר תציג את

	הנתונים בזמן הטוב ביותר, והיתר ינוקדו באופן יחסי לזמן הטוב ביותר.
10%	התרשמות מהצגה מפורטת של פרויקט אחד מרכזי מבין 3 הפרויקטים שבוצעו בשנת 2013-2016 תוך התייחסות למרכיבים הבאים : תיאור כללי של הפרויקט, גודל הארגון, היקף שעות העבודה, כמות הרכיבים המנוטרים, היקפי המשתמשים אותם המערכת משרתת, כמות חוקים, רכיבי ה- NAC שנוטרו, סביבות עבודה / מקורות מידע / אפליקציות, שרתים והתקנים ששולבו, שלבים מרכזיים בביצוע הפרויקט, צוות הפרויקט, התאמות שבוצעו, בעיות מהותיות במהלך ההטמעה, האם המציע ממשיך לתמוך בפרויקט מסמך פירוט הפרויקט יסומן <b>כנספח יח' למסמכי ההצעה</b>
6%	הסמכות וידע <b>המציע</b> במערכות הטכנולוגיות ואבטחת המידע של הרשות כפי שצוינו בסעיף 2.6, על רמת הסמכת PLATIUM של מקאפי 3%, על רמת הסמכת GOLD של צ'ק פוינט 3%
8%	המלצות מלקוחות שהותקנה המערכת ע"פ נסיון המציע בהקמת 3 פרויקטי NAC במהלך השנים 2013-2016, יסומן <b>כנספח ט למסמכי ההצעה</b> .
6%	נסיון מנהל הפרוייקט המוצע מטעם המציע, על כל שנה מעבר ל-8 שנות נסיון בהטמעת פרוייקטי אבטחת מידע 1% עד 4 שנות נסיון נוספות, על הסמכת CCSM של מנהל הפרוייקט המוצע יקבל 2% נוספים יסומן <b>כנספח ט1 למסמכי ההצעה</b>
100%	<b>סה"כ</b>

#### 4.3 השלב השלישי - הצעות המחיר-50%

4.3.1.1 מציעים שקיבלו ציון של 80% ומעלה ברכיב האיכות יעברו לשלב זה- בו תיבחן הצעת המחיר כפי שתצורף **כנספח יא' למסמכי ההצעה** ויינתן ציון כדלקמן:

משקל הציון	מרכיב המחיר
60%	עלות אספקה והתקנת המערכת בהתאם לחמישה השלבים המפורטים באבני הדרך, הכוללת: <ul style="list-style-type: none"> <li>רישוי לשלוש שנים</li> <li>אינטגרציה – אפיון, התקנה, חיבור מערכות, קביעת ויישום חוקים, הדרכה</li> <li>תחזוקה ל-3 שנים</li> </ul>
10%	עלות רישוי לשנה נוספת (החל מהשנה הרביעית)
20%	עלות תחזוקה לשנה נוספת (החל מהשנה הרביעית)
10%	עלות שעת עבודת טכנאי לעבודות שלא כלולות בהיקף המכרז

#### 4.4 הבהרות בנוגע להצעת המחיר:

4.4.1 הצעת המחיר תוגש בש"ח לא כולל מע"מ.

- 4.4.2 הצעת המחיר המשוקללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בשלב המחיר ויתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי להצעה הזולה ביותר.
- 4.4.3 כל פריטי התוכנה יסופקו בגרסתם העדכנית ביותר נכון למועד תחילת העבודה, אלא אם הוחלט אחרת ע"י המזמינה.
- 4.4.4 כל הציוד בפרויקט שיסופק ע"י המציע, יהא ציוד חדש שאינו משומש.
- 4.4.5 המחירים שיוגשו ע"י המציע, יהיו תקפים גם במקרה בו החליטה הרשות לממש את האופציה להארכת תוקף המכרז.

4.5 **סיכום ציונים ובחירת ספק** – המזמינה תקבע כזוכה את ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר, לאחר שקלול כל ההצעות עפ"י אמות המידה של איכות ומחיר, לכדי ציון אחד משוקלל.

#### 4.6 **דגשים והבהרות בעניין זה:**

- 4.6.1 לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות לבקש הבהרות, תוספות ושינויים בכל שלב שלפני קבלת ההחלטה בנוגע לבחירה הסופית של הזוכה.
- 4.6.2 במידה ושני מציעים או יותר, יקבלו ציון זהה, רשאת המזמינה לערוך סבב " Best & Finals " בין המציעים שקיבלו ציון זהה, ו/או לבחור באחד מהמציעים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הסברים ו/או נימוקים להחלטת המזמינה. לא תישמע כל טענה בעניין זה.

## **פרק 5 : מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז**

5.1 עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימים ממועד זכייתו במכרז, ימציא הספק שיזכה במכרז זה את המסמכים והאישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים לא יוכל לממש את זכייתו ורשות האכיפה והגבייה תהא רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.

5.1.1 חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה נמסומנת כנספח יב' הרצ"ב.

5.1.2 ערבות ביצוע בסך של 5% מסכום ההתקשרות בחוזה, בהתאם לנספח י' למסמכי המכרז, לפקודת הרשות, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן.

5.1.3 על המציע ו/או מי מטעמו - כפי שיורה לו נציג המזמינה, לצרף הצהרתו החתומה בדבר היעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח יג' המצ"ב למסמכי המכרז.

5.1.4 על המציע ו/או מי מטעמו – כפי שיורה לו נציג המזמינה, לצרף התחייבותו החתומה לשמירה על סודיות, בנוסח נספח יד' המצ"ב למסמכי המכרז.

5.1.5 על המציע לחתום על פורטל הספקים המצורף למכרז זה, בנוסח נספח כא' למסמכי המכרז.

5.2 מציע שלא ימציא המסמכים האמורים לא יוכל לממש את זכייתו ורשות האכיפה והגבייה תהא רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.

## פרק 6 : התמורה בגין השירות

6.1 ביצוע העבודה ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.

### 6.2 אבני הדרך לתשלום

6.2.1 התשלום עבור כלל הפעילות בפרויקט והרישוי יבוצע בהתאמה לאבני דרך הבאות:

שלב	% התשלום מעלות הפרויקט	התנאי לתשלום
א	20%	אפיון ארכיטקטורת המוצר, וממשק המשתמש
ב	30%	הקמת התשתית, התקנת המוצר בקונפיגורציה בסיסית, והתאמתו לדרישות המזמינה הכולל דוחות וטיובם
ג	20%	קישור מקורות מידע תשתיתיים ותקשורתיים ותחנות קצה בכלל אתרי הרשות.
ד	20%	התאמת המערכת לרשות הכוללת: הוספת דוחות (עד 80 ייעודיים) וטיובם.
ה	10%	הקמת המערכת באתר החלופי

6.2.2 המזמינה שומרת לעצמה את האופציה לשנות את סדר השלבים בהטמעה בהתאם להמלצות המציע.

6.2.3 התמורה שתשלם המזמינה עבור מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם למחיר שהוצע ע"י המציע במענה למכרז.

6.3 עבור ביצוע העבודה, ובסיום אבן הדרך, יגיש הספק הזוכה חשבונית לתשלום שתועבר לאישורו של מנהל אבטחת מידע וסייבר ברשות.

6.4 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.

6.5 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3 המסומנת בנספח טו'.

הצמדה

בהתאם להוראות החשכ"ל התעריפים במכרז זה יוצמדו לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. לאחר תום 18 חודשים ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן.

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ואו כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" - המדד הידוע לאחר תום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות

"מדד חדש" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.

על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב- **18 החודשים** הראשונים להתקשרות לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.

אם במהלך **18** החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).

## **פרק 7 : שמירת סודיות**

7.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.

7.2 הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל הפעילים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.

7.3 הספק יבחר ויעסיק רק עובדים העונים על ההנחיות הביטחוניות של קב"ט המשרד ולאחר שעברו בדיקה ביטחונית מקיפה המתאימה לאירועים מהסוג הנ"ל.

7.4 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.

7.5 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.

7.6 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

## **פרק 8 : יחסי הצדדים**

8.1 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.

8.2 המציע מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומעוסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד. המציע בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנוזיקין. כן יהיה המציע לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך המציע באופן מלא.

8.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין המציע, יחשב המציע, כמציע עצמאי לכל דבר ועניין. המציע מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.

8.4 המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.

8.5 המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב מראש של המשרד.

8.6 אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין מציע אחר, והמציע הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

8.7 בידי המציע יהיו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המשפטיים באופן מלא, ועליו לשלוט באופן מלא בהפעלתם, כנדרש במסמכי המכרז.

8.8 במקרה של סתירה או אי-בהירות בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם ההתקשרות, תכריע עמדת היועצת המשפטית של רשות האכיפה והגבייה.

**לנוחות המציעים, להלן ריכוז הנספחים שעל המציע לצרף להצעתו:**

לציין כנספח	מס' פרק	נושא
	1	חוברת המכרז+ נספחים+ קובץ שאלות ותשובות – ייחתמו בתחתית העמוד ע"י המציע
א'	3	תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי-או תעודת עוסק מורשה
ב'	3	נסח התאגיד
ג'	3	אישור <u>תקף</u> מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות
ד'	3	תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים
ה'	3	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
ו'	3	הסכמה לעיון המזמינה במרשם הפלילי
ז'	3	הצהרה על זמינות המידית
ח'	3	תצהיר על עמידה בדרישות המפורטות בפרק האיפיון (פרק 2)
ט'	3	ותק וניסיון מציע - פירוט על 3 פרויקטי NAC שבוצעו במהלך 2013-2016
ט'1	3	שמות הטכנאים, מנהל הפרוייקט וניסיון בנספח ט'
ט'2	3	אישור מטעם יצרן המערכת להתקנה ותפעול מערכת ה NAC המוצעת
ט'3	3	אישור על קיום נציגות פעילה בארץ
י'	3	ערבות המכרז
יא'	4	הצעת מחיר למכרז
יא'ט	4	מכתבי המלצה מלקוחות
יא'1	2	מיקום המערכת ב Gartner NAC Magic Quadrant
יא'2	2	פירוט תצורת הממשקים לרכיבים המנוטרים
יא'3	2	פירוט חסימת רכיבים מנוטרים באופן אקטיבי/אוטומטי ומהירות תגובה
יא'4	2	צילומי מסכים נדרשים
יא'5	2	נפחים עומסים וביצועים
יא'6	2	זמינות ושרידות
יא'7	2+4	יכולת להוספת מודלי IDS וניטור DB
יא'8	2+4	דו"ח ביצועים בחיפוש יכולות וגמישות הכנת דוחות
יא'9	2	שדרוג המערכת – תיאור התהליך
יח'	4	תיאור מפורט של פרויקט אחד מרכזי בין השנים 2013-2016
יט'	2	ארכיטקטורה נדרשת של השרתים
כ'	2	פירוט תצורת המערכת